

Unverbindliche Vorvereinbarung



mit dem SBZ Saalfeld-Rudolstadt über die Bereitstellung eines Praktikumsplatzes für Schüler der Fachoberschule in der Fachrichtung „Wirtschaft und Verwaltung“ im Schuljahr 2026 / 2027

Anschrift des Praktikumsbetriebes / der Praktikumeinrichtung:

Name des Praktikanten:

Geburtsdatum:

Der Praktikumsbetrieb / die Praktikumeinrichtung stellt dem oben genannten Schüler der Fachoberschule einen Praktikumsplatz im kaufmännischen Bereich (in der Verwaltung) in Aussicht.

Im Rahmen der Möglichkeiten werden dem Praktikanten Einblicke in kaufmännische Arbeitsabläufe z. B. in der allgemeinen Verwaltung, Organisation und Planung, im Finanz- und Rechnungswesen, im Personalwesen, in der Materialwirtschaft u. a. gewährt. Dem Praktikanten wird die Gelegenheit gegeben, in verschiedenen Aufgabenbereichen mitzuwirken und erforderliche Kenntnisse zu erwerben.

Das Praktikum findet halbjährlich grundsätzlich an drei Wochentagen (Montag, Dienstag und Mittwoch) im Umfang von je sechs Zeitstunden zuzüglich der Pausen statt.

Es handelt sich um ein **Pflichtpraktikum im Rahmen der schulischen Ausbildung**. Der Praktikant ist über den Schulträger versichert (Haftpflicht, Unfall). Eine Vergütung des Praktikanten ist nicht Bestandteil. Während der Schulferien und der unterrichtsfreien Tage findet kein Praktikum statt.

Der Betrieb / die Einrichtung kann (unverbindlich) ein Praktikum im folgenden Zeitraum ermöglichen:

- im ersten Schulhalbjahr (19.08.2026 bis 10.02.2027)* * zutreffendes bitte ankreuzen
- im zweite Schulhalbjahr (11.01.2027 bis 30.06.2027)*
- ein Praktikum ist in beiden Schulhalbjahren möglich*

Datum, Unterschrift, Stempel des Praktikumsbetriebes / der Praktikumeinrichtung